





## ALTERNERINGSAVTAL



1.	<b>Parterna</b>	<b>Arbetsgivare</b>		<b>Kontaktperson</b>		
		FO-nummer/personbeteckning	Telefon Mobiltelefon	E-post		
		Adress				
		<b>Arbetsstagare</b>				
		Personbeteckning	Telefon Mobiltelefon	E-post		
		Adress				
Medlem av arbetslöshetskassa nej                      ja, kassans namn						
2.	<b>Uppgifter om den som blir alterneringsledig</b>	Yrkesbenämning/Arbetsuppgift				
		Arbetstid per vecka		Datum för när det nuvarande arbets-/tjänsteförhållandet började		
		<input type="checkbox"/> Tiden i arbete (arbetstid mer än 75 %) och anställningsförhållandet till arbetsgivaren har utan avbrott varat i minst 13 månader omedelbart före alterneringsledighetens början.				
		Ingår det oavlönade frånvarodagar i denna tidsperiod på 13 månader? <input type="checkbox"/> nej <input type="checkbox"/> ja, hur många? _____				
3.	<b>Villkor för alterneringsledigheten</b>	Alterneringsledigheten börjar                      /            20            och            slutar            /            20				
		Vid periodiserad alterneringsledighet dessutom 2:a perioden börjar            /            20            och            slutar            /            20 3:e perioden börjar            /            20            och            slutar            /            20				
Alterneringsledigheten upphör när arbetstagaren blir moderskaps-, faderskaps-, föräldra- eller vårdledig samt i situationer där arbetstagaren får specialvårdspenning.						
Övriga möjliga avtalsvillkor						
<b>Anställande av en arbetslös arbetssökande vid arbets- och näringsbyrån för tiden för ledigheten</b>						
Arbetsgivaren förbinder sig att för den tid alterneringsledigheten varar anställa en person som är arbetslös arbetssökande vid en arbets- och näringsbyrå och som						
1. varit arbetslös arbetssökande i minst 90 dagar under de 14 månader som föregått alterneringsledigheten eller						
2. är under 30 år och det har förflutit högst ett år sedan han eller hon avlagt yrkes- eller högskoleexamen eller						
3. är under 25 år eller över 55 år när alterneringsledigheten börjar						
Parterna har bekantat sig med innehållet i lagen om alterneringsledighet (1305/2002) och känner till de rättigheter och skyldigheter som följer av den.						
Detta alterneringsavtal har uppgjorts i tre likalydande exemplar, ett för vardera avtalsparten och ett för arbets- och näringsbyrån.						

	<b>4. Datum och underskrift</b>	<hr/> Ort och tid  <hr/> Arbetsgivarens underskrift och namnförtydligande      Arbetstagarens underskrift och namnförtydligande
	<b>5. Arbetshistoria</b>	Ett villkor för alterneringsledighet är att den anställda innan ledigheten inleds har förvärvat arbetat eller varit företagare i minst 16 år. Till arbetshistorien räknas det arbete som den anställda har utfört efter att han eller hon fyllt 18 år. Som arbetshistoria godkänns sådant arbete som ger rätt till pension enligt arbetspensionslagarna. Av arbetshistorien kan högst en fjärdedel vara s.k. tid som jämställs med arbete (lagen om alterneringsledighet 4 §). Uppfylls kravet på 16 års tid i arbete? <input type="checkbox"/> nej <input type="checkbox"/> ja  Om en tidigare alterneringsledighet har upphört efter 31.12.2002 måste ovannämnda arbetshistoria omfatta minst 5 år räknat från den dag då den föregående alterneringsledigheten upphörde. Uppfylls kravet på 5 års tid i arbete? <input type="checkbox"/> nej <input type="checkbox"/> ja
	<b>6. Företagsverksamhet</b>	Lagen om alterneringsledighet tillämpas inte på personer för vilka företagsverksamheten utgör huvudsyssla enligt lagen om utkomstskydd för arbetslösa (1290/2002). Övrigt information om företagets verksamhet, andelar i ett företag eller ägarskap i jord- eller skogsbruksenhet? nej      ja, företagets namn? _____
	<b>7. Datum och underskrift</b>	<hr/> Ort och tid  <hr/> Arbetstagarens underskrift och namnförtydligande

### Anvisningar för den alterneringslediga

Före alterneringsavtalet ingås är det viktigt att den alterneringslediga hos den egna arbetslöshetskassan eller på Folkpensionsanstaltens kontor utreder om kraven på arbetshistoria som avses i punkt 5 uppfylls.

**Till arbets- och näringsbyrån** skall man i god tid innan alterneringsledigheten inleds lämna

- originalexemplaret av alterneringsavtalet
- en kopia av vikariens arbetsavtal eller annan tillförlitlig utredning av vikariens anställning under alterneringsledigheten (motsvarande utredning krävs i fråga om periodiserad alterneringsledighet också innan en ny period inleds)
- separat utredning från arbetsgivaren om den alterneringsledigas oavlönade frånvarodagar under de 13 månader som omedelbart föregår ledigheten

**Till arbets- och näringsbyrån** skall man om alterneringsledigheten förlängs före början av förlängningen lämna

- ett alterneringsavtal som gäller förlängningen eller motsvarande avtal mellan arbetsgivaren och arbetstagaren, som har ingåtts senast två månader innan den ursprungliga alterneringsledigheten avslutas
- en kopia av vikariens arbetsavtal eller av en förlängning på det tidigare arbetsavtalet

**Till betalaren av alterneringsersättningen** (arbetslöshetskassan eller FPA) skall lämnas

- ansökan om alterneringsersättning
- löneintyg för minst 52 veckor under de fullständiga avlöningsperioder som föregår alterneringsledigheten
- en kopia av alterneringsavtalet

Arbets- och näringsbyrån ger betalaren ett arbetskraftspolitiskt utlåtande efter att man kontrollerat att de arbetskraftspolitiska förutsättningarna för alterneringsledigheten uppfylls.