

10.8.2016

Arbetslöshetskassans stadgar

1 KAPITLET

ARBETSLÖSHETSKASSANS VERKSAMHETSOMRÅDE

1 § Arbetslöshetskassans namn, hemort, verksamhetsområde och syfte

Arbetslöshetskassans namn är Metallarbetarnas Arbetslöshetskassa och dess hemort är Helsingfors. Nedan i dessa stadgar kallas den kassa. Kassans verksamhetsområde omfattar hela landet.

Kassan är en på grundval av ömsesidig ansvarighet verksam sammanslutning som har till syfte att för sina medlemmar anordna lagstadgade förmåner som hör till kassans verksamhetsområde enligt för tillfället gällande lagstiftning.

2 KAPITLET

MEDLEMSKAP

2 § Villkor för medlemskap

Inträde som medlem i kassan finner varje löntagare som omfattas av tillämpningsområdet för lagen om utkomstskydd för arbetslösa, som inte har fyllt 68 år och som arbetar inom olika branscher inom industrin eller inom branscher som är jämförbara med dem.

Såsom löntagare betraktas arbetstagare vars utkomst bör anses grunda sig på löneinkomst av arbete som utförs för annan.

En medlem i kassan får inte samtidigt tillhöra en annan arbetslöshetskassa.

Skriftlig ansökan om antagande som medlem i kassan ska göras till arbetslöshetskassan eller till ett av styrelsen befullmäktigat ombud. Medlemskapet godkänns av kassaföreståndaren.

Medlemskapet i kassan börjar från och med den dag, då arbetslöshetskassan eller ett av styrelsen befullmäktigat ombud har mottagit medlemsansökan förutsatt att medlemsavgifterna har betalats från och med den ovan nämnda tidpunkten.

3 § Utträde ur kassan

Om en medlem önskar utträda ur kassan, ska han eller hon meddela detta skriftligt till arbetslöshetskassan eller till ett av styrelsen befullmäktigat ombud.

Medlemskapet i kassan upphör emellertid senast i slutet av det kalendermånad, då medlemmen fyller 68 år.

10.8.2016

4 § Anmärkning, varning och uteslutning ur kassan

Kassaföreståndaren kan, efter att ha hört en kassamedlem, ge honom eller henne en anmärkning eller varning eller utesluta ur medlemskapet en medlem som,

- 1) vid sitt inträde i kassan lämnat oriktiga eller vilseledande uppgifter
- 2) svikligen lämnat oriktig uppgift eller förtigit omständighet som är av betydelse för erhållande av förmånen eller för dess storlek eller
- 3) vägrar att iaktta kassans stadgar eller av kassans styrelse meddelade föreskrifter.

Om en medlem i fall enligt 6 § moment 4 och 5 inte har betalat medlemsavgifterna inom sex (6) månader, kan han eller hon uteslutas ur medlemskapet i kassan från den dag, från och med vilken medlemsavgifterna är obetalda.

Kassan kan utesluta ur medlemskap en kassamedlem som varaktigt lämnat sådant yrke eller sådan bransch som omfattas av kassans verksamhet.

Som varaktigt byte till en bransch som inte omfattas av kassan anses också bedrivande av företagsverksamhet i över 18 månader som avses i lagen om utkomstskydd för arbetslösa.

5 § Förnyad anslutning

Om en medlem inom en månad efter sitt utträde ur kassan ansluter sig till en annan kassa, tillgodoräknas medlemmens tidigare tid i arbete och medlemskapstid i den tidigare kassan på det sätt som stadgas i lagen om arbetslöshetskassor och lagen om utkomstskydd för arbetslösa.

Om en medlem som uteslutits ur kassan på nytt godkänns som medlem, tillgodoräknas inte hans eller hennes tidigare tid i arbete, medlemskapstid i kassan eller de medlemsavgifter som han eller hon har tidigare betalat.

6 § Medlemsavgifter

Medlemsavgiften är den av Finansinspektionen årligen fastställda procentuella andelen av den förskotts-innehållning underkastade löneinkomsten.

En medlem som bedriver i lagen om utkomstskydd för arbetslösa nämnd företagsverksamhet betalar medlemsavgiften för den tid som företagsverksamheten pågår på basis av den minimilön som krävs för arbetsvillkoret enligt lagen om utkomstskydd för arbetslösa.

En medlem som av en i 7 § 1 moment nämnd orsak är utan löneinkomster, förtjänstskydd eller grundskydd, och som inte är befriad från medlemsavgift, betalar medlemsavgiften på basis av den minimilön som krävs för arbetsvillkoret enligt lagen om utkomstskydd för arbetslösa.

Medlemsavgiften ska betalas inom sex (6) månader från början av den arbetsperiod som medlemsavgiften gäller. Medlemsavgiften uppbärs antingen genom ett indrivningsavtal med arbetsgivaren eller medlemmen betalar själv medlemsavgiften.

Medlemsavgifterna ska betalas inom sex (6) månader från början av företagsverksamheten enligt 2 mom. och i fall enligt 3 mom. från början av perioden utan lön.

En obetald medlemsavgift kan dras av från betalning av förmån som beviljas av kassan enligt dessa stadgar.

En utträdd eller utesluten medlem är inte berättigad att få tillbaka de till kassan betalda medlemsavgifterna som gäller tiden före tidpunkten för utträde eller uteslutning.

7 § Befrielse från medlemsavgift

En medlem är befriad från medlemsavgift om han eller hon

- 1) är sjukledig
- 2) lyfter rehabiliteringsstöd eller -penning
- 3) studerar
- 4) är moderskaps-, faderskaps- eller föräldraledig, vårdledig eller närståendevårdare
- 5) avtjänar värnplikt, i vapentjänst eller civiltjänstgöring
- 6) är arbetslös arbetssökande
- 7) är alterneringsledig
- 8) avtjänar frihetsstraff eller
- 9) av annan, av styrelsen godkänd orsak, som kan jämföras med dessa orsaker när man inte är på arbetsmarknaden, och inte får löneinkomst eller av kassan betald förmån under denna tid.

En medlem är skyldig att meddela kassan om befrielse från medlemsavgift.

10.8.2016

3 KAPITLET VILLKOR FÖR FÖRMÅNER SOM BETALAS AV KASSAN

8 § Ansökan om, beviljande och betalning av förmåner

Förmåner som betalas av kassan ansöks, beviljas och betalas i enlighet med den lagstiftning som gäller dem.

4 KAPITLET KASSANS FÖRVALTNING

9 § Förvaltningsorgan

Kassans förvaltningsorgan är kassans representantskapsmöte, delegation, som i fortsättningen kallas fullmäktige och styrelsen.

10 § Kassans representantskapsmöte

Kassans högsta beslutanderätt utövas av representantskapsmötet. Närmare tid och ort för mötet bestäms av kassans styrelse som meddelar om det skriftligt till ombudsdistrikten samt i tidningar som sprids till medlemmarna. Meddelande lämnas sex (6) månader före ordinarie representantskapsmöte och tre (3) månader före extraordinarie representantskapsmöte.

Ombuden till representantskapsmötet utses med proportionella val. Från varje valkrets utses ett (1) ombud per varje påbörjande tusen (1000) medlemmar.

Styrelsen har till uppgift att ge närmare bestämmelser om förrättandet av valet.

Ärenden som önskas få till behandling vid ordinarie representantskapsmöte ska lämnas skriftligt till styrelsen senast fyra (4) månader före mötet.

I den egentliga möteskallelsen som ska sändas minst två (2) veckor före mötet, ska de ärenden som upptas till behandling vid mötet nämnas.

Vid kassans representantskapsmöte har varje närvarande mötesombud en (1) röst. Vid lika röstetal avgörs val med lotten, men i andra ärenden avgör den åsikt som mötets ordförande förordar.

11 § Kassans ordinarie representantskapsmöte

Kassans ordinarie representantskapsmöte hålls minst vart fjärde år före utgången av juni.

Vid ordinarie representantskapsmöte ska:

- 1) ges en redogörelse för föregående representantskaps verksamhetsperiod och ekonomi
- 2) beslutas om antalet medlemmar i styrelsen och förrättas val av styrelsens ordförande, vice ordförande, styrelseledamöter och ersättare
- 3) förrättas val av fullmäktiges ordförande, vice ordförande samt fullmäktiges ledamöter och ersättare
- 4) väljas revisorer
- 5) bestämmas grunderna för medlemsavgiften
- 6) beslutas om principerna för placeringsverksamheten
- 7) beslutas om fullmäktiges ledamöters arvoden samt
- 8) behandlas övriga ärenden som i möteskallelsen anmälts till behandling.

Andra än ovan nämnda ärenden får inte vid mötet upptas till slutligt avgörande.

12 § Kassans extraordinarie representantskapsmöte

Kassans extraordinarie representantskapsmöte ska hållas:

- 1) då kassans styrelse finner det påkallat
- 2) då Finansinspektionen eller revisorerna, om en revision som de verkställt ger anledning därtill, yrkar på detta eller
- 3) då minst en tiondedel (1/10) av kassans medlemmar skriftligt yrkar på detta för behandling av bestämt ärende.

Om kassans medlemsantal underskrider 8 000, ska kassans extraordinarie representantskapsmöte utan dröjsmål sammankallas för att fatta beslut, om kassans verksamhet ska fortsättas eller inte, och vilka åtgärder som i sådana fall ska vidtas.

Om kassans styrelse utan laga skäl vägrar att sammankalla kassans extraordinarie möte, ska Finansinspektionen kalla mötet.

Ärenden som tas till behandling ska meddelas i möteskallelsen. Andra än ovan nämnda ärenden får inte vid mötet upptas till slutligt avgörande.

10.8.2016

13 § Kassans fullmäktige

Ordinarie fullmäktigemöte hålls årligen före utgången av juni. Fullmäktiges verksamhetsperiod är tiden mellan kassans ordinarie representantskapsmöte.

Fullmäktige består av de vid ordinarie representantskapsmöte valda ordföranden, första, andra och tredje vice ordföranden samt därutöver femtiotvå (52) övriga ordinarie ledamöter. För varje ledamot väljs tre (3) personliga ersättare.

En (1) ordinarie ledamot och hans eller hennes ersättare ska representera de svenskspråkiga medlemmarna.

Kassans styrelse ska skriftligt meddela om ett fullmäktigemöte senast tre (3) månader före mötet.

I kallelsen till ordinarie möte som ska sändas senast två (2) veckor före mötet, ska de ärenden nämnas som ska behandlas vid mötet.

Extraordinarie fullmäktigemöte ska sammankallas senast (7) dagar före mötet.

Vid fullmäktigemöte har varje fullmäktigeledamot en (1) röst. Fullmäktige är beslutför, när ordföranden eller en (1) av vice ordförandena och minst två tredjedelar (2/3) av ledamöterna är närvarande vid mötet.

Fullmäktige har till uppgift att under tiden mellan ordinarie representantskapsmöten besluta om följande ärenden:

- 1) framlägga styrelsens verksamhetsberättelse och revisorernas utlåtande för föregående räkenskapsperiod
- 2) fastställa bokslutet för föregående räkenskapsperiod
- 3) besluta om de åtgärder som förvaltningen och bokföringen ger anledning till
- 4) besluta om beviljande av ansvarsfrihet till de ansvarsskyldiga
- 5) välja styrelsens ordförande eller vice ordförande fram till nästa representantskapsmöte, om han eller hon måste lämna sin befattning mitt under verksamhetsperioden
- 6) besluta om styrelseledamöternas och revisorernas arvoden samt
- 7) behandla övriga i möteskallelsen upptagna ärenden.

10.8.2016

14 § Kassans styrelse

Kassans styrelse består av de vid ordinarie representantskapsmöte valda ordförande, vice ordförande och samt sju (7) ordinarie ledamöter. För var och en ledamot väljs två (2) personliga ersättare. De som väljs till styrelsen ska vara kassans medlemmar och ha fyllt 18 år.

15 § Styrelsens verksamhet

Styrelsen sammanträder på ordförandens, eller om han eller hon är förhindrad, på vice ordförandens kallelse. Styrelsen är beslutför, när ordföranden och fyra (4) övriga ledamöter är närvarande.

Besluten vid styrelsemötet fattas med enkel röstmajoritet. Vid lika röstetal avgör ordförandens röst men förutom vid val avgör lotten.

Vid beslutsfattandet om placering av medel krävs med avvikelse från det ovan nämnda en kvalificerad majoritet på två tredjedelar (2/3).

16 § Styrelsens uppgifter

Styrelsen har till uppgift att:

- 1) övervaka att kassans angelägenheter sköts enligt lagen, befallning från myndigheter, kassans stadgar samt beslut som utfärdats av och verksamhetsföreskrifter som fastställts av kassans representantskapsmöte
- 2) besluta om placeringen av kassans medel på ett inkomstbringande och betryggande sätt enligt de av kassans representantskapsmöte godkända principerna samt göra upp en placeringsplan för placeringen av kassans medel
- 3) anställa och avskeda kassaföreståndaren och bestämma villkoren för hans eller hennes anställning
- 4) se till att kassan har tillräcklig intern kontroll och tillräckliga riskhanteringssystem
- 5) övervaka förandet av medlemsregistret
- 6) sammankalla kassans representantskapsmöte och fullmäktigemöte samt förbereda ärenden som ska behandlas vid dessa
- 7) ge till representantskapsmötet och fullmäktigemötet ett skriftligt utlåtande om förslag som revisorn eller kassans medlemmar önskar tas upp till behandling vid mötet

10.8.2016

- 8) indela in kassans verksamhetsområde i ombudsdistrikt och utse ombud per ombudsdistrikt samt fastställa deras uppgifter
- 9) upprätta verksamhetsberättelsen och bokslutet och överlämna dem till revisorerna senast en månad före det kassamöte, där fastställandet av bokslutet ska behandlas. Styrelsen ska i verksamhetsberättelsen framlägga ett förslag om åtgärder angående kassans överskott eller underskott
- 10) utarbeta en budget för följande år och göra årligen till Finansinspektionen göra en framställning om medlemsavgiftens storlek
- 11) lämna in en ansökan årligen till Finansinspektionen om finansieringsandelar enligt lagen om arbetslöshetskassor
- 12) besluta om upplåning av tillfälliga lån för betalning av förmåner när medel för dem inte står till förfogande
- 13) vid behov utfärda befogenhet för att teckna kassans namn
- 14) utse en ledningsgrupp på tre till fem (3–5) medlemmar och fastställa dess uppgifter samt
- 15) besluta om alla andra ärenden om vilka det inte har bestämts på annat sätt i lagen, förordningen eller dessa stadgar.

17 § Kassaföreståndaren och kassaföreståndarens uppgifter

Kassans ansvariga funktionär är kassaföreståndaren.

Kassaföreståndaren har till uppgift att:

- 1) övervaka utbetalningen av förmåner
- 2) sörja för skötseln av angelägenheter som hör till ekonomiförvaltning och annan verksamhet
- 3) förbereda ärenden som behandlas vid styrelsemöten, rapportera till styrelsen om de viktigaste händelserna i anslutning till kassans verksamhet och ekonomi och verkställa styrelsens och arbetsutskottets beslut
- 4) besluta om kassans serviceavtal
- 5) representera kassan och utöva dess yttranderätt i domstolar och hos andra myndigheter
- 6) anta och utesluta kassans medlemmar

10.8.2016

- 7) vara ordförande för ledningsgruppen samt
- 8) sköta alla övriga uppgifter som styrelsen anvisar honom eller henne.

18 § Tecknande av kassans namn

Berättigade att teckna kassans namn är styrelsens ordförande eller kassaförstandaren eller någon annan person vilken styrelsen har befullmäktigat till det.

Till skuldförbindelser krävs emellertid styrelseordförandens och kassaförstandarens samt en (1) styrelseledamots namn tillsammans.

När ett beslut om en förmån som kassan utbetalar ges genom användande av databehandling, kan underskriften göras maskinellt.

19 § Meddelanden till medlemmar

Till medlemmar avsedda meddelanden angående kassan publiceras i en eller flera tidningar som sprids till medlemmarna eller delges medlemmarna på det av styrelsen bestämda sättet.

Kassans verksamhetsberättelse och bokslut samt revisionsberättelse ska hållas till medlemmarnas påseende på kassans byrå i minst en vecka före fullmäktigemötet.

20 § Bokslut

Kassans räkenskapsperiod är ett kalenderår.

Bokslutet, som består av resultaträkning, balansräkning, noter till bokslutet och verksamhetsberättelse, ska vara klart före utgången av april.

21 § Fonder

Kassans fond utgörs av utjämningsfonden. Det årliga överskottet överförs till utjämningsfonden.

22 § Täckande av brist

Utvisar arbetslöshetskassans bokslut brist, används högst 50 procent av utjämningsfondens medel till täckande av bristen.

Om bristen inte kan täckas så som stadgas i 1 mom. ska bristen täckas så som stadgas i 21 och 22 § i lagen om arbetslöshetskassor med medel från

arbetslöshetskassornas stödkassa och med den tilläggsandel som beviljas av statens medel.

5 KAPITLET SÄRSKILDA BESTÄMMELSER

23 § Revisorer

Kassan har två (2) revisorer och två (2) revisorsersättare. Revisorn ska vara CGR-revisor eller CGR-sammanslutning eller GRM-revisor eller GRM-sammanslutning. Ifall en revisorssammanslutning väljs till revisor behövs inte revisorsersättare.

Revisorernas mandatperiod fortsätter tills ett nytt val har förrättats.

24 § Tillsynen över kassan

Kassans tillsynsmyndighet är Finansinspektionen.

25 § Ändring av kassans stadgar

Om lagen eller förordningen om utkomstskydd för arbetslösa eller lagen om arbetslöshetskassor eller annan lagstiftning som rör kassans verksamhet ändras, har kassans styrelse rätt att göra motsvarande ändringar i dessa stadgar.

För att ändra dessa stadgar i annat än det i 1 mom. nämnda fallet, eller för att upplösa kassan i annat än det i 12 § 2 mom. nämnda fallet krävs att kassans representantskapsmöte har avgjort ärendet med minst två tredjedelars (2/3) röstmajoritet.

26 § Överlämnande av medel vid kassans upplösning

Om det har beslutits att kassan skall upplösas eller läggas ned, så ska de kvarvarande medlen, efter att skulderna har betalats och de övriga förbindelserna fullgjorts, överlämnas enligt föreskrifterna från det kassamöte som fattat beslutet om upplösningen till en sammanslutning som står nära kassans verksamhet för att användas som understöd av ekonomi och yrkesutbildning för personer som tillhört kassans tidigare verksamhetskrets.

27 § Övergångsbestämmelse

Representantskap enligt 10 § i dessa stadgar väljs första gången år 2020.